



# Voorwaarden project 'Boijmans in de Klas' van Museum Boijmans Van Beuningen

## **Voor wie?**

'Boijmans in de Klas' is beschikbaar voor alle groepen van het primair onderwijs en voortgezet onderwijs in (regio) Rotterdam en omstreken, als volgt:

### Gemeente Rotterdam

Centrum  
Delfshaven  
Feijenoord  
Hillegersberg-Schiebroek  
Hoogvliet  
IJsselmonde  
Kralingen Crooswijk  
Overschie  
Pernis  
Portugaal  
Prins Alexander  
Rhoon

### Regio Rotterdam

Barendrecht  
Bergschenhoek  
Berkel en Rodenrijs  
Bleiswijk  
Capelle aan den IJssel  
Delfgauw  
Delft  
Heinenoord  
Krimpen aan den IJssel  
Maassluis  
Negenhuizen  
Oud-Verlaat  
Pijnacker  
Ridderkerk  
Schiedam  
Schipluiden  
Spijkenisse  
Vlaardingen

Scholen die zich buiten dit gebied bevinden kunnen contact opnemen met afdeling educatie om te informeren naar de mogelijkheden om tegen extra betaling ook gebruik te maken van het aanbod.

## **'Boijmans in de Klas' boeken**

We hanteren een minimaal boekingstermijn van drie weken voor datum van bezoek. Om teleurstellingen te voorkomen is tijdig boeken aanbevolen.

Om de logistiek zo efficiënt mogelijk te organiseren is het uitsluitend mogelijk om minimaal twee 'Boijmans in de klas' lessen aansluitend op elkaar (met ca 15 – 30 minuten pauze tussendoor) op dezelfde dag te boeken. Om logistieke redenen is de ochtendtijd van 9:15 uur uitsluitend beschikbaar voor scholen die 3 lessen op een dag boeken en binnen 30 minuten bereikbaar zijn van ons depot.

Indien u afwijkende schooltijden heeft waardoor de lessen niet in het rooster passen, neem dan contact op met afdeling Educatie voor overleg: [educatie@boijmans.nl](mailto:educatie@boijmans.nl) of 010 4419 465

De kosten voor de les(sen) moeten bij boeken van de lessen via de website worden voldaan.

## **Bevestiging**

U krijgt een bevestiging met meer informatie over de les per mail, direct na het voltooien van uw boeking op de website. Lees deze informatie goed door en staat belangrijke informatie in. Ontvangt u de informatie niet? Neem dan contact op met de afdeling educatie.

## **Annuleren en verzetten**

Indien u wilt annuleren of verzetten dan kan dat kosteloos tot 10 werkdagen voor de datum waarop bezoek zou plaatsvinden via een mail aan [educatie@boijmans.nl](mailto:educatie@boijmans.nl). Annuleert u niet of later, dan worden de kosten voor het programma aan u doorberekend. In geval van wens tot verzetten proberen we een alternatieve datum te vinden, we kunnen dit helaas niet garanderen.



### **Overige voorwaarden**

De groepsleerkracht blijft tijdens de lessen in de klas aanwezig en actief betrokken. De museumdocent geeft de lessen; de leerkracht observeert en ondersteunt en blijft te allen tijden verantwoordelijk voor het handhaven van de orde en de gedragsregels ten aanzien van de klas. Indien er geen leerkracht in de klas aanwezig is, zal de les niet kunnen plaatsvinden. De kosten voor de les zijn voor rekening van de school.

Er wordt altijd voldoende afstand gehouden tot de collectiestukken. Aanraken van de collectiestukken is niet toegestaan. Indien er voorwerpen zijn die wel aangeraakt mogen worden zal de museumdocent dat er nadrukkelijk bij vermelden.

Het lokaal moet voldoende ruimte bieden om de collectiestukken op een centrale plek voor in de klas te kunnen tonen. De collectie wordt door arthandlers in de klas uitgepakt en gepresenteerd. Mogelijk dient de klas hiervoor vooraf te worden voorbereid (door bijvoorbeeld tafels en stoelen aan de kant te schuiven). Zie ook de mail met extra informatie voor meer details hierover. Let op: bij sommige lessen is een digibord noodzakelijk.

In verband met de logistiek van het verplaatsen van collectie en de inrichting van het lokaal worden de lessen die op dezelfde dag plaatsvinden bij voorkeur in hetzelfde lokaal gegeven. Neem contact op met afdeling educatie indien dit niet mogelijk is.

De lessen worden bij voorkeur op de begane grond gegeven. Indien er geen lokaal op de begane grond beschikbaar is dan horen we dat graag vooraf (u kunt dat aangeven onder 'opmerkingen' bij het boekingsproces, graag horen we in dat geval ook of er al dan niet een lift in de school is).

De school dient zelf voor de basismaterialen te zorgen die in de mail met aanvullende informatie staan vermeld. Het is de verantwoordelijkheid van de school dat het materiaal klaarligt in het lokaal waar de les plaatsvindt. De school ontvangt met de bevestiging een lijst hiervan. De museummedewerkers nemen zelf eventuele afwijkende/bijzondere verwerkingsmaterialen mee.

### **Vragen?**

Indien u vragen heeft kunt u contact met ons opnemen: telefoon: 010 4419465 (op dinsdag t/m vrijdag van 10.00 tot 16.00 uur) of per e-mail: [educatie@boijmans.nl](mailto:educatie@boijmans.nl)  
Meer informatie vindt u ook op [www.boijmans.nl](http://www.boijmans.nl)